

VISSZA NEM TÉRÍTENDŐ**TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS**

amelyet egyrésztől az **Állami Egészségügyi Ellátó Központ**
székhely: 1125 Budapest, Diós árok 3.
Adószám: 15324683-2-43
Lebonyolítási számla száma: Magyar Államkincstár,
10032000-01220328-50000964
képviselő: Dr. Szabó Garbai Dénes főigazgató-helyettes

mint **Támogató,**

másrésztől **Zsigmondy Vilmos Harkányi Gyógyfürdőkórház N. Kft.**
székhely: 7815 Harkány, Zsigmondy sétány 1.
képviselő: dr.Péter Iván Antal ügyvezető
nyilvántart. szám:
adószám: 22265324-2-02
számlavezető neve:
számla száma:

mint **Intézmény**

együtt: szerződő felek (a továbbiakban: Felek)

kötötték a mai napon, az alábbi feltételekkel:

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 155. § (2) bekezdése alapján a fenntartó kötelezettsége az általa fenntartott egészségügyi intézményben az egészségügyi szolgáltatás nyújtásához szükséges szakmai feltételek, a szükséges fejlesztések és az egészségügyi intézmény működőképességének biztosítása.

A Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 28. § (6) bekezdése értelmében „Az emberi alkalmazásra kerülő gyógyszerekről és egyéb, a gyógyszerpiacot szabályozó törvények módosításáról szóló 2005. évi XCV. törvény 25/B. §-a szerint befizetésre kerülő igazgatási szolgáltatási díj 67,14%-át a XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet, 20. cím, 22. alcím, 24. Egészségügyi intézmények rendkívüli támogatása jogcímcsoport javára kell bevételként elszámolni.” Az Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet 2016. évi fejezeti kezelésű előirányzatok részletes felhasználási terve szerint a 20.22.24. számú fejezeti kezelésű előirányzat felhasználásának célja az egészségügyi intézmények használatában lévő ingatlanok/épületek, elhasználandó tárgyi eszközök – gépek, berendezések, orvosi műszerek, technikai eszközök, energetikai, épületgépészeti, informatikai berendezések – eredeti állagának helyreállítása, felújítása, korszerűsítése, továbbá likviditási problémák kezelése, az uniós társfinanszírozással megvalósuló projektek támogatása illetve egyéb, rendkívüli fenntartói támogatás biztosítása (a továbbiakban: fenntartói támogatás).

A fenntartói támogatás felosztása az EMMI által kiadott ügyrend szerint működő Bizottság javaslata alapján történik. Az emberi erőforrások minisztere az államháztartásról szóló

törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. §-a szerint az Állami Egészségügyi Ellátó Központot jelölte ki lebonyolító szervként a fenntartói támogatással kapcsolatos feladatok ellátására.

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei:

A Felek rögzítik, hogy a Támogató, **Zsigmondy Vilmos Harkányi Gyógyfürdőkórház N. Kft.** által 2016.12.23-án benyújtott kérelmét elbíráló Bizottság (2016.12.30-i) támogató döntése alapján a jelen támogatási szerződésben (a továbbiakban: szerződés) meghatározott feltételek mellett vissza nem térítendő támogatást ad az Intézmény részére.

2. A támogatás célja:

A támogatás célja a Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt-hez való csatlakozás támogatása.

3. A támogatás összege:

3.1. A támogatás összege: **433.000,- Ft**, azaz **Négyszázharminchárom-ezer forint** az alábbi, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban:

Megnevezés	Kormányzati funkció	Összeg
Személyi jellegű kiadások:		e Ft
Dologi kiadások:		111eFt
Támogatás értékű működési/felhalmozási kiadások:		eFt
Intézményi beruházás:		322eFt
Felújítás:		eFt
Összesen:		433eFt

A támogatás összege jelen szerződés mellékletét képező intézményi nyilatkozattól függően tartalmaz általános forgalmi adót.

4. A támogatás folyósítása

A Támogató a támogatás összegét a jelen szerződés aláírása után a fedezet rendelkezésre állását követő 15 munkanapon belül egy összegben utalja az Intézménynek.

5. A támogatás felhasználásának szabályai:

5.1. Az Intézmény tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra, felhalmozási célú támogatás esetén a jelen szerződés *2. számú mellékleteként* csatolt költségtervben, működési célú támogatás esetén az *5. számú mellékleteként* csatolt támogatási felhasználási tervben meghatározott tételek szerinti bontásban használhatja fel. Az Intézmény kizárólag a támogatás felhasználásának időtartama alatt felmerült, a támogatott cél megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó költségeket számolhatja el.

5.2. Beruházás céljára megítélt támogatás esetén a felhasználás során keletkező megtakarításokat a Támogatóval való előzetes írásbeli egyeztetést követően az Intézmény felhasználhatja beruházás céljából. Amennyiben erre nem kerül sor, a 7.5. pontban foglaltak szerint kell eljárni.

5.3. Az Intézmény a támogatás felhasználásáról szakmai és pénzügyi beszámolót köteles készíteni.

5.4. Az Intézmény a támogatás összegét a támogatásról szóló döntés napjától számolhatja el. A támogatásról szóló döntés meghozatalának napja a beruházás/fejlesztés kezdő napja.

5.5. A támogatás pénzügyi felhasználásának

kezdő időpontja:	2016.12.30.
véghatárideje:	2018.06.30.

5.6. A felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:
a Támogató részéről: Fabó Gergely, gazdasági szakreferens, 1/354-3518, fabo.gergely@aek.hu

az Intézmény részéről: Simon László, mb. gazdasági igazgató, 72/580-901 gazdasagiigazgato@harkanykorhaz.hu

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség:

6.1. A támogatási igény jogosságát valamint a támogatás felhasználását a Támogató, valamint a jogszabályban meghatározott szervek ellenőrizhetik a felhasználás kezdő időpontjától a beszámoló elfogadását követő 5 évig.

6.2. Az Intézmény a támogatás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

6.3. Az Intézmény köteles a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a beszámoló benyújtására a jelen szerződésben rögzített határidőtől számított 10 évig megőrizni. Az Intézmény ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

6.4. Az Intézmény a támogatás felhasználásáról legkésőbb a támogatás felhasználást követően 60 napon belül köteles szakmai és pénzügyi beszámolót készíteni és átadni a Támogató részére. Az Intézmény a beszámolóban köteles külön nyilatkozni arról, hogy a feltüntetett költségek kifizetése előtt azok jogosságáról és összegszerűségéről – ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is – előzetesen meggyőződött.

6.5. A szakmai beszámoló tartalma: szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról, működési kiadásokra kapott támogatás esetén a likviditási helyzet alakulásáról. Amennyiben a beszámoló 10 oldalnál hosszabb, az Intézmény köteles 1 oldalas összefoglalót készíteni.

6.6. A pénzügyi beszámoló tartalma: a felmerült költségeknek a felhasználás jogcíme szerinti – a támogatás céljának megvalósulásához köthető - tételes felsorolása, a felhasználási időszakhoz igazodó, az Intézmény nevére szóló számlák, a beruházás aktiválását igazoló számviteli okmányok és egyéb számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas helyettesítő okiratok, bizonylatok adataival megegyezően kitöltött, a jelen szerződés 3. számú mellékletét képező elszámoló lap benyújtásával. Az Intézmény, a beszámoló részeként az eredeti bizonylatok hitelesített másolatait köteles csatolni, valamint a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni: „elszámolva”, továbbá „az ÁEEK/...../2015. számú támogatási szerződéshez felhasználva.” Amennyiben az Intézmény egy számlát csak részben számol el, az eredeti számlákon, bizonylatokon köteles feltüntetni a támogatás terhére elszámolt részösszeget, azaz „elszámolvaFt (azazforint) összegben az ÁEEK/...../2015. számú támogatási szerződéshez.” A fent említett számlák, okiratok bekérhetők, vagy a helyszínen ellenőrizhetők.

6.7. Az Intézmény a beszámolót és az elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. A Támogató a beszámolót és az elszámolást a beérkezést követő 90 napon belül megvizsgálja, és dönt annak elfogadásáról, illetve elutasításáról. A Támogató döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről 5 napon belül írásban értesíti az Intézményt.

6.8. Ha az Intézmény a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma nem megfelelő, úgy a Támogató határidő megjelölésével írásban felszólítja az Intézményt a beszámoló benyújtására, a hiány pótlására, vagy a beszámoló, elszámolás egyéb módon történő korrekciójára. A beszámoló, elszámolás elfogadására jelen pontban rögzített határidő ez esetben egy alkalommal legfeljebb 20 nappal meghosszabbítható. A felek rögzítik, hogy a pótlás, korrekció elmulasztása lehetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást az Intézmény rendeltetésszerűen használta-e fel.

6.9. Az Intézmény köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

7. A Támogató elállási, felmondási joga, a támogatás visszarendezése:

7.1. A Támogató a jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

- a) az Intézmény jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 96. § a) – i) szerinti esetekben, vagy
- c) az Intézmény működése a támogatási igény benyújtásának és a jelen szerződés megkötésének időpontja közötti időszakban nem felelt meg az Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeknek.

7.2. Ha az Intézmény olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen szerződés felmondását, illetve az attól való elállást megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, és erről az Intézményt írásban tájékoztatja.

7.3. Ha a Támogató a jelen szerződéstől eláll, az addig az Intézmény részére folyósított támogatás összegét, ha a Támogató a jelen szerződést felmondja, az addig folyósított támogatásból a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét vissza kell rendezni, illetve vissza kell fizetni a Támogató által megadott számlára és határidőn belül. A Támogató a jelen szerződéstől részben is elállhat, illetve azt részben is felmondhatja. A Támogató az elállás, felmondás során figyelembe veszi különösen az eltelt időt, a megvalósult feladat mértékét és az Intézmény magatartásának felróhatóságát.

7.4. A Támogató a támogatási szerződés módosítása, felmondása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ilyen esetben az Intézmény a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a jelen szerződés 7.5. pontja és az Áht. 53/A. § (2) bekezdése szerint köteles visszafizetni.

7.5. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, úgy azt vissza kell rendezni, illetve vissza kell fizetni a Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01220328-50000964 számú lebonyolítási számlára a pénzügyi beszámoló benyújtását követő 15 napon belül.

8. Egyéb rendelkezések:

8.1. Az Intézmény a jelen szerződés aláírásával

- a) nyilatkozik arról, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;
- b) nyilatkozik arról, hogy a jelen szerződés aláírásának időpontjában nincs lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása, és tudomásul veszi, hogy adóazonosító számát a Magyar Államkincstár és a Támogató felhasználják a köztartozás bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez, illetve a lejárt köztartozások teljesítése érdekében;
- c) tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén az esedékes támogatásból az Intézményt terhelő köztartozás összege visszatartásra és a köztartozás jogosultjának átutalásra kerül, ez azonban nem érinti az Intézmény jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit;
- d) hozzájárul ahhoz, hogy a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz – azok konstrukciós forrásainak elhelyezkedésétől függetlenül - a jogszabályban meghatározott jogosultak, a Támogató, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, a Nemzetgazdasági Minisztérium és a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek;
- e) tudomásul veszi, hogy a támogatási igény szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a Támogató és a jogszabályban meghatározott egyéb szervek ellenőrizhetik;
- f) tudomásul veszi, hogy az Intézmény nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok nyilvánosságra hozhatók;
- g) nyilatkozik arról, hogy megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek;
- h) nyilatkozik arról, hogy a jelen szerződés megkötésének feltételeként jogszabály vagy a Támogató által meghatározott, az Intézmény által benyújtott

dokumentumokban, nyilatkozatokban foglaltak a jelen szerződés aláírásának időpontjában változatlanul fennállnak.

- i) tudomásul veszi, hogy amennyiben százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződés megkötésére nem az Ávr. 76. § (2) bekezdése szerint kerül sor, a szerződés teljesítése érdekében történő kifizetés a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe
- j) kijelenti, hogy – amennyiben jogszabály előírja – a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyek birtokában van, vagy annak megszerzéséről a támogatott tevékenység megkezdése előtt gondoskodik.

8.2 Amennyiben

- a) a jelen szerződésben a megvalósításra meghatározott kezdő időponttól számított három hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy az Intézmény a támogatás igénybevételeit neki felróható okból nem kezdeményezi;
- b) olyan körülmény merül fel, amely alapján Áht. vagy az Ávr. 81. § alapján nem köthető támogatási szerződés;
- c) az Intézmény a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozatok bármelyikét visszavonja;
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- e) a támogatott tevékenység összköltsége csökken a jelen szerződés *2. számú mellékleteként* csatolt költségtervben foglaltakhoz képest;
- f) az Intézmény adólevonási jogában változás következik be;
- g) az Intézmény adataiban, a jelen szerződés megkötésének feltételeként jogszabály vagy a Támogató által előírt, az Intézmény által benyújtott nyilatkozatban, dokumentumban, a támogatás feltételeiben vagy a jelen szerződés teljesítésével összefüggő körülményben (figyelemmel az Ávr. 97. § (1) bekezdésére) változás következik be,
- h) az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok jelen szerződésben meghatározott fellelhetősége megváltozik

azt az Intézmény a tudomására jutást követően 8 napon belül köteles írásban bejelenteni a Támogatónak.

8.3. A Támogató a 8.2. pontban meghatározott bejelentés alapján 15 napon belül megteszi a szükséges intézkedéseket.

8.4. A jelen szerződés módosítását bármelyik fél - a támogatás célja, összege, az azt alátámasztó költségterv (felhalmozási célú támogatás esetén), vagy támogatás felhasználási terv (működési célú támogatás esetén) továbbá a támogatás felhasználásának kezdő időpontja és véghatárideje tekintetében - az eredeti vagy a korábban módosított támogatási szerződésben a támogatás felhasználására meghatározott véghatáridő leteltéig írásban kezdeményezheti. A támogatás felhasználásáról történő beszámolás határidejének módosítása szintén írásban, kezdeményezhető az eredeti vagy a korábban módosított támogatási szerződésben meghatározott beszámolási határidő leteltéig. A fentiek szerinti kezdeményezéseknek tartalmazniuk kell azok részletes indokait is.

8.5. Szerződő felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéssel összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

8.6. Az Intézmény tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználása során – szükség szerint – megfelelően alkalmazni köteles a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokat.

8.7. A felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

8.8. A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári Törvénykönyv, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben rögzítettek az irányadók.

A felek a jelen,* oldalból álló szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

A szerződés 6 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 2 eredeti példány az EMMI-t, 3 eredeti példány a Támogatót, 1 db eredeti példány az Intézményt illeti meg.

Mellékletek:

- I. A támogatás céljával kapcsolatos melléklet (bizottsági határozat), tőpéldányhoz csatolt
- II. Költségterv – beruházási támogatás esetén
- III. Elszámoló lap
- IV. Nyilatkozat ÁFA levonási jogról
- V. Támogatás felhasználási terv – likviditási támogatás esetén

Budapest, 2017.....

Harkány, 2017.

.....
Támogató
(ph.)

.....
Intézmény
(ph.)

pénzügyi ellenjegyzés:

Budapest, 2017.

Harkány, 2017.

.....
pénzügyi ellenjegyző
Támogató

.....
pénzügyi ellenjegyző
Intézmény